****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСЕЛЕНИЯ СОСЕНСКОЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**\_\_\_\_\_30.07.2020\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_01-10-318/20\_\_\_\_\_**

**О внесении изменений в распоряжение администрации поселения Сосенское**

**от 27.05.2015 № 01-10-180/5 «Об утверждении графика приема населения»**

В соответствии с законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Сосенское:

1. Внести изменения в приложение к распоряжению администрации поселения Сосенское от 27.05.2015 № 01-10-180/5 «Об утверждении графика приема населения» изложив в новой редакции согласно приложению, к данному распоряжению.

2. Опубликовать данное распоряжение в газете «Сосенские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Сосенское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Данное распоряжение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации поселения Сосенское Пензину Р.Ф.

**Глава администрации поселения Сосенское Т.Ю. Тараканова**

Приложение

к Распоряжению администрации

поселения Сосенское

от 30.07.2020 № 01-10-318/20

**График приема граждан**

в администрации поселения Сосенское по адресу: г. Москва, поселение

Сосенское, пос. Коммунарка, ул. Александры Монаховой, двлд. 30, стр. 1

**Прием главы администрации поселения Сосенское по предварительной записи**

Запись осуществляется по телефону: 8(495)817-89-59

**Прием сотрудниками администрации поселения Сосенское**

**осуществляется по предварительной записи**

**по телефонам указанных в структурных подразделениях.**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации поселения СосенскоеТараканова Татьяна Юрьевна(кабинет № 215/1) 8(495)817-82-82 | Каждый вторник месяцаС 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00Каждый четверг месяцаС 09.00 до 12.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Общий отдел(кабинет № 215) 8(495)817-89-59 | Прием документов и обращений граждан осуществляется:Понедельник – четвергс 08.00 до 17.00 вПятница с 08.00 до 15.45(обед с 12.30 до 13.15) |
| Заместитель главы администрацииКалиманова Яна АлександровнаВопросы по социальной поддержке населения, по делам молодежи, культуры и спорта(кабинет № 205) 8(495)817-25-20 | Каждый вторник месяцаС 8.30 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Каждый четверг месяцаС 8.30 до 12.30 |
| Заместитель главы администрацииЛинник Ирина КонстантиновнаВопросы градостроительной деятельности, имущественных отношений(кабинет № 203) 8(495)817-97-89 | Каждый вторник месяцаС 8.30 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Каждый четверг месяцаС 8.30 до 12.30 |
| Первый заместитель главы администрацииНачиненный Тимур ВладимировичВопросы территориальной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, потребительского рынка, военно-учетного стола(кабинет № 213) 8(495)817-75-75 | Каждый вторник месяцаС 8.30 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Каждый четверг месяцаС 8.30 до 12.30 |
| Заместитель главы администрацииСтародубцева Светлана НиколаевнаВопросы эксплуатации жилищного фонда, благоустройства и содержания территории(кабинет № 214) 8(495)817-74-83 | Каждый вторник месяцаС 8.30 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Каждый четверг месяцаС 8.30 до 12.30 |
| Заместитель главы администрацииФранцузова Татьяна ЮрьевнаВопросы экономики(кабинет № 211) 8(495)817-74-73 | Каждый вторник месяцаС 8.30 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Каждый четверг месяцаС 8.30 до 12.30 |
| Заместитель главы администрацииПензина Раиса ФедоровнаВопросы:- приема документов и обращений граждан,- в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд(кабинет № 205) 8(495)817-20-25 | Каждый вторник месяцаС 8.30 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Каждый четверг месяцаС 8.30 до 12.30 |
| Планово-экономический отдел(кабинет № 210) 8(495)817-74-86Отдел имущественных отношений(кабинет № 204) 8(495)817-74-80Отдел по процессуальному и кадровому обеспечению(кабинет № 107) 8(495)817-89-07Сектор муниципальной службы и кадров(кабинет № 208) 8(495)817-74-81Отдел по организационной работе(кабинет № 202) 8(495)817-74-78Отдел территориальной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям(кабинет № 306) 8(495)817-74-75Отдел по вопросам потребительского рынка(кабинет № 305) 8(495)817-20-84Отдел по эксплуатации жилищного фонда и взаимодействию с управляющими организациями (кабинет № 216/1) 8(495)817-74-89Отдел по благоустройству и содержанию территории(кабинет № 218) 8(495)817-89-96Отдел по социальной поддержке населения(кабинет № 106) 8(495) 817-74-70Отдел градостроительной деятельности(кабинет № 303) 8(495)817-20-23Отдел по делам молодежи, культуры и спорта(кабинет № 108) 8(495)817-89-02 | Каждый вторник месяцаС 8.30 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Каждый четверг месяцаС 8.30 до 12.30 |
| По вопросам регистрационного учета населения по месту жительства, места пребывания, оформления паспорта, выдачи выписок из домовой книгиГончар Нина Николаевна(кабинет № 104) 8(495)817-74-84 | Вторник:С 8.00 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Четверг:С 8.00 до 12.30 |
| По вопросам приватизации жилого фондаКурышева Людмила Станиславовна(кабинет № 204) 8(495)817-74-80 | Вторник:С 8.00 до 17.00(обед с 12.30 до 13.15)Четверг:С 8.00 до 12.30 |

**График приема граждан**

Специалистами военно-учетного стола администрации поселения Сосенское

по адресу: г. Москва, поселение Сосенское, пос. Газопровод, д. 17

|  |  |
| --- | --- |
| Специалисты военно-учетного столаБалакин Андрей ВикторовичКоновалов Константин ПавловичМурашов Сергей Алексеевич(кабинет № 203) 8(495)817-20-82 | Каждый понедельник и среда месяцас 10.00 до 16.00(обед с 12.30 до 13.15) |

Лист согласования

**О внесении изменений в распоряжение администрации поселения Сосенское**

**от 27.05.2015 г. № 01-10-180/7 «Об утверждении графика приема населения»**

**к Распоряжению от 30.07.2020 г. № 01-10-318\_/20**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калиманова Я.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пензина Р.Ф.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тюльменкова К.Н

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Попова И.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гончар Н.Н.